



Samarbejdsaftale mellem Foreningen af Universitetsuddannede Audiologopæder og Dansk Magisterforening

1. Introduktion

I det følgende beskrives de former for samarbejde, der er aftalt mellem undertegnede:

- **Dansk Magisterforening (DM)**, Peter Bangs Vej 30, 2000 Frederiksberg
I det følgende forkortet til DM – og
- **Foreningen af Universitetsuddannede Audiologopæder (FUA)**, Ryesgade 107, 5. tv.
2100 København Ø
I det følgende forkortet til FUA

Formålet med samarbejdet er overordnet at DM tilbyder administrativ bistand, mens FUA tilbyder faglig inspiration gennem artikler og arrangementer.

Samarbejdet omfatter – men er ikke begrænset til – de aktiviteter, der beskrives i det følgende.

2. Samarbejdsform

Som omdrejningspunkt for samarbejdet afholdes minimum halvårlige koordineringsmøder. På møderne skal vi drøfte, hvilke faglige artikler og arrangementer I kan bidrage med det kommende halve år samt hvorledes den administrative bistand skal foregå.

3. Gensidig markedsføring

Med henblik på synliggørelse og markedsføring af samarbejdet er aftalt følgende:

- DM præsenterer FUA faktuel og linker til FUAs hjemmeside på dm.dk.
- FUA og DM anvender gensidig brug af logo ved fælles arrangementer
- FUA henviser til DM på FUAs hjemmeside
- DM og FUA forpligter sig til gensidig markedsføring, hvor relevant for begge parter.

FUA vil over for egne medlemmer promovere adgangen til DM's faglige universer.

4. Arrangementer

DM udbyder FUAs arrangementer til DM medlemmer efter nærmere aftale. Deltagelse vil være på lige vilkår med FUAs egne medlemmer. Tilmelding sker via DM og adgangsbillet er mail fra DM om bekræftelse på deltagelse.

Tilsvarende kan FUA tilbyde DM's arrangementer til egne medlemmer på DM's medlemsbetingelser efter nærmere aftale.

5. Artikler

FUA vil med respekt for ophavsrettigheder tillade at DM publicerer artikler på Fagligt forum fra FUAs egne publikationer.



6. Administration

DM tilbyder at stille studentermedhjælp samt ressourcer og systemer til rådighed. Det kan indebære:

- Medlemsadministration,
 - Herunder mulighed for masseudsendelser, brevflætning, rykkerskrivelser og programudsendelser.
- Markedsføringsaktiviteter,
 - Herunder vedligeholdelse af:
 - Hjemmeside
 - Facebookside
 - Samt grafisk opsætning af materiale.
- Arrangements- og konferenceadministration:
 - Registrering af deltagere
 - Lån eller leje af lokaler eller hjælp til at booke eksterne faciliteter
 - Produktion af materiale: programmer, navneskilte, bordkort, deltagerlister, mapper etc.

Bemærk! DM har ikke mulighed for at integrere økonomi, det vil sige FUAs kontingentopkrævning ikke kan foregå som overførsler via DM.

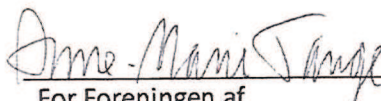
7. Afrunding

Undertegnede står på vegne af de to foreninger inde for opfyldelsen af aftalens intentioner og indhold.

Denne aftale kan opsiges af begge parter med én måneds varsel.

5-10-16

Dato



For Foreningen af
Universitetsuddannede Audiologopæder
Anne-Marie Tange-Pagaard
Formand

Dato 5/10-2016



For Dansk Magisterforening
Lars Meibom
Administrationschef